

**AI RPCT  
delle Istituzioni scolastiche e formative  
provinciali**  
Via Gilli, n. 3 – 38121 Trento

**MODULO CARTACEO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE –  
“WHISTLEBLOWING” (D.Lgs. n. 24/2023)**

*(utilizzabile dai dipendenti delle istituzioni scolastiche e formative provinciali e dalle altre categorie di soggetti individuate dalla deliberazione di Giunta provinciale n. 1966 del 20 ottobre 2023)*

Si forniscono le seguenti **ISTRUZIONI** e **INFORMAZIONI** in ordine alla compilazione e presentazione del presente modulo:

- A) il presente modulo, debitamente compilato dal segnalante e dallo stesso sottoscritto, può essere presentato o brevi manu, direttamente al RPCT delle **Istituzioni scolastiche e formative provinciali** o, in alternativa, a mezzo posta al seguente indirizzo Via Gilli, n. 3 – 38121 - TRENTO. In entrambi i casi la segnalazione deve essere inserita in un plico chiuso recante all'esterno la dicitura: **“c.a. RPCT delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali – RISERVATA PERSONALE”**. Unitamente al modello contenente la segnalazione, il segnalante **DEVE** (nel caso siano stati forniti i dati personali) produrre anche copia di un proprio documento di identità e dell'informativa privacy (informativa acclusa al presente modello). Al fine di garantire la riservatezza del segnalante, la copia del documento di identità **DEVE** essere inserita in una busta chiusa (più piccola del plico di invio della segnalazione) con su scritto “Documento di identità del/la segnalante”. Detta busta è inserita all'interno del plico di trasmissione della segnalazione;
- B) la presentazione della segnalazione di illecito tramite il presente modulo **NON ESIME**, i soggetti che rivestono la qualifica di pubblico ufficiale o di incaricato di pubblico servizio, dall'obbligo di denuncia ai sensi di quanto previsto dall'art. 331 del codice di procedura penale e dagli artt. 361 e 362 del codice penale, né, del pari, esime, i soggetti obbligati, dal rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 52 del decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 174 (Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015, n. 124);
- C) qualora dalla Sua segnalazione emergessero profili di rilievo penale, di danno erariale o disciplinare, il RPCT delle **Istituzioni scolastiche e formative provinciali** provvederà a trasmettere la segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie (**Procura della Repubblica o Procura della Corte dei Conti**) ovvero, in caso di profili disciplinari, alla struttura provinciale competente per i provvedimenti disciplinari per il personale della scuola. Laddove le competenti Autorità giudiziarie, ovvero la struttura provinciale competente per i provvedimenti disciplinari per il personale della scuola, dovessero richiedere i dati identificativi del segnalante, il RPCT delle **Istituzioni scolastiche e formative provinciali** provvederà secondo le prescrizioni di legge (art. 12 d.lgs. n. 24 del 2023);
- D) **NON** godono delle tutele previste dall'ordinamento in materia di segnalazioni di illecito “whistleblowing” (d.lgs. n. 24 del 2023) le **segnalazioni anonime**: si considerano tali le segnalazioni non firmate e comunque non riferibili ad una persona fisica;
- E) **NON** godono delle tutele previste dall'ordinamento in materia di segnalazioni di illecito “whistleblowing” (d.lgs. n. 24 del 2023) le segnalazioni provenienti dal **comune cittadino**: si considerano tali le segnalazioni che provengono da soggetti **NON** rientranti nell'ambito soggettivo di applicazione definito nell'atto organizzativo che individua i canali di segnalazione interna del Dipartimento della Provincia autonoma di Trento competente in materia di Istruzione, approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 1966 del 20 ottobre 2023 (cfr. paragrafo “4 – Persone che possono effettuare segnalazioni di illecito “whistleblowing” attraverso i canali di segnalazione interna del Dipartimento”);
- F) Il presente modulo è utilizzabile **esclusivamente** per le segnalazioni di illecito che riguardano le **Istituzioni scolastiche e formative provinciali**:  
Pertanto il presente modulo **NON** è utilizzabile:
1. per le contestazioni, rivendicazioni o richieste legate ad un interesse di carattere personale della persona segnalante che attengono esclusivamente ai propri rapporti individuali di lavoro con i propri colleghi o con le figure gerarchicamente sovraordinate;

2. per le segnalazioni di violazioni laddove già disciplinate in via obbligatoria dagli atti dell'Unione europea o nazionali indicati nella parte II dell'allegato al d.lgs. n. 24 del 2023, ovvero, da quelli nazionali che costituiscono attuazione degli atti dell'Unione europea indicati nella parte II dell'allegato alla direttiva (UE) 2019/1937;
3. per le segnalazioni di violazioni in materia di sicurezza nazionale, nonché di appalti relativi ad aspetti di difesa o di sicurezza nazionale, a meno che tali aspetti rientrino nel diritto derivato pertinente dell'Unione europea;
4. per le notizie palesemente prive di fondamento, le informazioni che sono già totalmente di dominio pubblico, nonché le informazioni acquisite solo sulla base di indiscrezioni o vociferazioni scarsamente attendibili (cd. "voci di corridoio").

### **Sezione 1^: dati generali del segnalante**

#### **Dati del soggetto segnalante**

Il/La sottoscritto/a cognome

nome

recapito presso il quale dichiaro di voler eventualmente ricevere tutte le comunicazioni da parte del RPCT delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali:

### **Sezione 2^: dati AGGIUNTIVI del segnalante che NON è un dipendente delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali provinciali.**

<b><u>SE il segnalante NON è un dipendente delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali provinciali compilare ANCHE la presente tabella</u></b>	
<input type="radio"/>	<b>lavoratore autonomo</b> , ivi compresi quelli indicati al capo I della legge 22 maggio 2017, n. 81, nonché i <b>titolari di un rapporto di collaborazione</b> di cui all'articolo 409 del codice di procedura civile e all'articolo 2 del decreto legislativo n. 81 del 2015, che svolgono la propria attività lavorativa <b>PRESSO</b> le <b>Istituzioni scolastiche e formative</b> ;
<input type="radio"/>	<b>lavoratore o collaboratore</b> , che svolgono la propria attività lavorativa presso soggetti che forniscono beni o servizi o che realizzano opere, in favore delle <b>Istituzioni scolastiche e formative</b> (es. un dipendente di un'impresa appaltatrice che fornisce beni o servizi per le <b>Istituzioni scolastiche e formative</b> ).
<input type="radio"/>	libero professionista e/o consulente che prestano la propria attività presso le <b>Istituzioni scolastiche e formative</b> ;
<input type="radio"/>	volontario o tirocinante (retribuiti o non) che presta la propria attività lavorativa presso le <b>Istituzioni scolastiche e formative</b> ;
<input type="radio"/>	soggetto con funzioni di amministrazione, direzione, controllo, vigilanza o rappresentanza, anche qualora tali funzioni siano esercitate in via di mero fatto, presso le <b>Istituzioni scolastiche e formative</b> (es. componenti degli organi con funzione di OIV);

**Sezione 3<sup>^</sup>(eventuale): indicazione dell'EVENTUALE segnalazione del MEDESIMO illecito ad altri soggetti.**

<b>SE la segnalazione è GIA' stata effettuata ad altri soggetti compilare la seguente tabella:</b>		
Soggetto <i>(selezionare una o più opzioni)</i>	Data della segnalazione <i>(gg/mm/aaaa)</i>	Esito della segnalazione <i>(riscontro positivo/negativo/nessuno)</i>
<input type="checkbox"/> Autorità Nazionale Anticorruzione	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Corte dei conti	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Autorità giudiziaria	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Altro soggetto	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Se "altro soggetto", specificare <i>(MAX 100, caratteri. No 100 parole)</i>	<input type="text"/>	

**Sezione 4<sup>^</sup>: descrizione del fatto illecito**

<b>Ricostruzione del fatto illecito (cd "whistleblowing")</b>	
Luogo in cui si è verificato il fatto illecito segnalato* <i>(MAX 100, caratteri. No 100 parole)</i>	<input type="text"/>
Data in cui si è verificato il fatto illecito segnalato* <i>(gg/mm/aaaa)</i>	<input type="text"/>
Norma che si ritiene essere stata violata dall'autore del fatto illecito segnalato <i>(se nota)</i>	<input type="text"/>

<p style="text-align: center;"><b>Autore/Autori del fatto illecito segnalato*</b></p> <p><i>(Indicare nome, cognome e, laddove noti, i recapiti dell'autore/degli autori dell'illecito oggetto di segnalazione. Trattasi della cd "persona coinvolta")</i></p> <p><i>(MAX 100 caratteri per casella. No 100 parole)</i></p>	<p><b>N. 1</b></p> <div style="border: 1px solid black; height: 70px; width: 100%;"></div> <p><b>N. 2</b></p> <div style="border: 1px solid black; height: 70px; width: 100%;"></div> <p><b>N. 3</b></p> <div style="border: 1px solid black; height: 70px; width: 100%;"></div>
<p style="text-align: center;"><b>Eventuale "facilitatore"</b></p> <p><i>(Indicare nome, cognome e, laddove noti, i recapiti dell'eventuale "facilitatore": trattasi della persona fisica che ha EVENTUALMENTE aiutato il segnalante nel processo di segnalazione. Dato non obbligatorio)</i></p> <p><i>(MAX 300, caratteri. No 300 parole)</i></p>	<div style="border: 1px solid black; height: 180px; width: 100%;"></div>

<p>Altri eventuali soggetti a conoscenza del fatto illecito segnalato <i>(Indicare nome, cognome e, laddove noti, i recapiti noti delle eventuali persone a conoscenza del fatto illecito segnalato.)</i></p> <p><i>(MAX 500, caratteri. No 500 parole)</i></p>	<div data-bbox="635 161 1356 743" style="border: 1px solid black; height: 260px; width: 452px;"></div>
---	--

<p>Descrizione dell'illecito*</p> <p><i>(MAX 1000, caratteri. No 1000 parole)</i></p>	<div data-bbox="609 887 1404 1599" style="border: 1px solid black; height: 318px; width: 500px;"></div>
---	---

<p>La condotta è illecita perché (selezionare una o più opzioni)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> è penalmente rilevante</li> <li><input type="checkbox"/> viola il Codice di comportamento o altre disposizioni rilevanti sul piano disciplinare riferibili al personale dell'amministrazione di appartenenza</li> <li><input type="checkbox"/> arreca un danno patrimoniale o un pregiudizio all'immagine dell'amministrazione di appartenenza</li> <li><input type="checkbox"/> arreca un danno all'immagine dell'amministrazione di appartenenza</li> <li><input type="checkbox"/> viola le norme ambientali o di sicurezza sul lavoro</li> <li><input type="checkbox"/> costituisce un caso di mala gestione delle risorse pubbliche</li> <li><input type="checkbox"/> costituisce una condotta discriminatoria nei confronti di un dipendente che ha segnalato illeciti all'interno dell'Istituzione scolastica o formative di appartenenza</li> <li><input type="checkbox"/> altro (se "altro", specificare nella casella sottostante. MAX 300 caratteri. No 300 parole)</li> </ul> <div data-bbox="552 736 1412 1079" style="border: 1px solid black; height: 150px; margin-top: 10px;"></div>
--	--

## INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016 – SEGNALAZIONE DI ILLECITO (cd “WHISTLEBLOWING”)

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il “Regolamento”) stabilisce le norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dagli artt. 5 e 12 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'interessato e presso terzi).

**Titolare del trattamento** dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il “Titolare”), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail [direzione generale@provincia.tn.it](mailto:direzione generale@provincia.tn.it), pec [segret.generale@pec.provincia.tn.it](mailto:segret.generale@pec.provincia.tn.it).

**Preposto al trattamento** è il Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza delle **Istituzioni scolastiche e formative provinciali** (denominato RPCT delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali); i dati di contatto sono: e-mail [anticorruzioneistruzione@provincia.tn.it](mailto:anticorruzioneistruzione@provincia.tn.it). Il Preposto è anche il **soggetto designato per il riscontro** all'interessato/a in caso di esercizio dei diritti ex artt. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, fax 0461.499277, e-mail [idprivacy@provincia.tn.it](mailto:idprivacy@provincia.tn.it) (indicare, nell'oggetto: “Intervento RPD ex art. 38 Reg. UE”).

**Responsabile esterno del trattamento dei dati personali** (art. 28 del GDPR) sono:

- Trentino Digitale SpA, con sede in Via G. Gilli 2 - 38121 Trento (per la gestione dei dati all'interno del sistema di protocollazione in uso alla Provincia autonoma di Trento).

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

I dati personali sono trattati dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza delle Istituzioni scolastiche e formative nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, con particolare riferimento al compito di accertare eventuali illeciti denunciati nell'interesse dell'integrità dell'ente, ai sensi del d.lgs. n. 24/2023

### 1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

### 2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI

Sono trattati dati personali anagrafici e di recapito del segnalante e dati personali dei soggetti oggetto della segnalazione e comunque necessari all'istruttoria della segnalazione.

### 3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede che possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** che consente il trattamento dei Suoi dati.

I Suoi dati personali sono raccolti per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) ed, in particolare per:

- **prevenire e contrastare fenomeni corruttivi e promuovere una cultura della legalità**, con particolare riguardo alla segnalazione degli illeciti “*whistleblowing*”, ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo D.Lgs. 24/2023;

Il riferimento precipuo è all'atto organizzativo ed alla procedura delineata nella deliberazione della Giunta provinciale di data 20.10.2023 n. 1966 avente ad oggetto “Individuazione dei canali di segnalazione interna di illeciti della Provincia autonoma di Trento (cd “whistleblowing”), ai sensi dell'art. 4, del decreto legislativo 10 marzo 2023, n. 24 (Attuazione della direttiva (UE) 2019/1937 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 ottobre 2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e

recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali)” con particolare riferimento al punto n. 2 del dispositivo che prevede “di delegare al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali, l’adozione del modulo per la presentazione cartacea delle segnalazioni di illecito “whistleblowing”, secondo le indicazioni di cui all’atto organizzativo approvato al precedente punto 1”;

Il conferimento dei Suoi dati personali è facoltativo; in caso di mancato conferimento la Sua segnalazione non potrà essere trattata quale segnalazione “whistleblowing” ma – laddove circostanziata – soltanto come segnalazione anonima. In tal caso (segnalazione anonima) Lei **non potrà godere delle tutele** riconosciute dall’ordinamento per le segnalazioni “whistleblowing”, sulla base delle specifiche disposizioni dettate dalla deliberazione della Giunta provinciale del 20.10.2023 n.1966 e delle disposizioni normative ivi richiamate.

#### **4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti informatici/elettronici con logiche atte a garantire la riservatezza, l’integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal RPCT delle Istituzioni scolastiche e formative. Detto soggetto è l’unico in grado di accedere ai dati completi del segnalante nonché degli altri soggetti comunque indicati nella segnalazione. Laddove il RPCT delle Istituzioni scolastiche e formative nella pretrattazione delle istanze di segnalazioni, decidesse di avvalersi di personale della propria struttura – in qualità di Preposto della stessa – si avvarrà, sotto la propria responsabilità, di propri collaboratori individuati quali Addetti al trattamento. Questi ultimi non accedono ai dati completi di cui sopra e comunque operano secondo le modalità delineate dalla citata deliberazione della Giunta provinciale del 20.10.2023 n.1966.

#### **5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE**

E’ esclusa l’esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la c.d. profilazione.

#### **6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)**

I Suoi dati non sono diffusi. Gli stessi potranno essere comunicati alle competenti Autorità giudiziarie (Procura della Repubblica e/o Procura della Corte dei Conti) e agli uffici della Provincia competenti in materia di provvedimenti sanzionatori, nei casi e con le garanzie di cui all’art. 12 del d.lgs. n. 24 del 2023.

Fatto salvo quanto previsto dal precedente capoverso del presente paragrafo, si precisa che, laddove i fatti oggetto di segnalazione risultino non manifestamente infondati, il RPCT delle Istituzioni scolastiche e formative è tenuto a trasmettere la Sua segnalazione (compresi eventuali documenti da Lei trasmessi) alle autorità competenti per le opportune attività e provvedimenti (es. Procura della Repubblica; Procura della Corte dei Conti; struttura provinciale interna competente in materia di provvedimenti disciplinari). In questi casi si applicano le tutele previste dall’ordinamento (es. art. 12 d.lgs. n. 24 del 2023).

#### **7. TRASFERIMENTO EXTRA UE**

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall’Unione Europea.

#### **8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, in relazione al raggiungimento delle finalità del trattamento, Le comunichiamo che la Sua segnalazione e la relativa documentazione, sono conservate per il tempo necessario al trattamento della segnalazione medesima e comunque non oltre cinque anni a decorrere dalla data della comunicazione dell’esito finale della procedura di segnalazione. Trascorso tale termine i predetti dati saranno cancellati. Nei casi di avvio di procedimenti giudiziari e/o disciplinari il predetto termine dei cinque anni decorre dalla chiusura degli stessi. In caso di avvio di un procedimento disciplinare a seguito della Sua segnalazione, quest’ultima sarà conservata nel fascicolo del dipendente interessato dallo stesso gestito dalla struttura competente.

#### **9. DIRITTI DELL’INTERESSATO**

Potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento. In base alla normativa vigente potrai:

- chiedere l’accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l’integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18);
- opporsi al trattamento dei Suoi dati (comprese l’eventuale profilazione) in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare (art. 21).

Ai sensi dell’art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare

comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, hai il diritto di proporre reclamo al Garante della protezione dei dati.

Luogo e data

FIRMA DEL SEGNALANTE

.....

.....

**Si allega la seguente documentazione (nel caso siano stati forniti i dati personali):**

- fotocopia di un documento d'identità del richiedente

**(NB LA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' DEVE ESSERE INSERITA IN UNA BUSTA CHIUSA – RECANTE LA SCRITTA "DOCUMENTO DI IDENTITA'" - PIÙ PICCOLA RISPETTO AL PLICO DI INVIO DELLA SEGNALAZIONE. DETTA BUSTA, DOVRA' QUINDI ESSERE INSERITA NEL PLICO DI PRESENTAZIONE DEL PRESENTE MODULO CARTACEO)**

